

# 申报者端使用说明书

## 目录

第一步：打开网站 .....	4
第二步：注册账号 .....	4
第三步：用户实名认证 .....	5
第四步：申报填写信息 .....	5
第五步：提交等待院校/出版社审核 .....	5
一、系统登录与工作台 .....	6
1.1 登录系统 .....	6
1.1.1 选择登录方式 .....	6
二、实名认证 .....	7
2.1 认证概述 .....	7
2.2 认证流程 .....	8
2.2.1 进入认证页面 .....	8
2.2.2 填写认证信息 .....	9
2.2.3 提交认证 .....	11
2.2.4 认证状态 .....	11
三、教材遴选申报 .....	12
3.1 查看遴选项目 .....	12
3.1.1 进入申报大厅 .....	12
3.1.2 查看当前遴选项目 .....	12
3.1.3 查看项目详情 .....	12
3.2 开始申报 .....	13

3.2.1 选择申报教材 .....	13
3.2.2 填写申报志愿 .....	13
3.2.3 保存与下一步 .....	14
3.3 填写个人信息 .....	14
3.3.1 基础信息 .....	14
3.3.2 操作按钮 .....	16
3.4 填写个人经历 .....	17
3.4.1 教育背景 .....	17
3.4.2 工作经历 .....	18
3.4.3 教学经历（重点填写双语/全英文、留学生教学） .....	18
3.4.4 项目经历（重点填写国际合作/援外项目等） .....	19
3.4.5 操作按钮 .....	20
3.5 学术成就 .....	20
3.5.1 学术团体与社会任职（申报教材学科或中医英语翻译相关领域） .....	20
3.5.2 课程/学科建设 .....	21
3.6 荣誉授予情况 .....	22
3.6.1 教学类 .....	22
3.6.2 国际教育传播类 .....	22
3.6.3 操作按钮 .....	23
3.7 填写教材参编经历 .....	23
3.7.1 教材编写/翻译成果 .....	24
3.7.2 国际标准制定成果 .....	24
3.7.3 海外中医药执业考试命题经历 .....	25

3.7.4 操作按钮 .....	25
3.8 填写编写规划 .....	25
3.8.1 志愿信息展示 .....	26
3.8.2 教材构思 .....	26
3.8.3 操作按钮 .....	26
3.9 附录上传 .....	27
3.9.1 政治审查表(*)必填项 .....	27
3.9.2 单位推荐表(*)必填项 .....	27
3.9.3 荣誉授予相关证明 .....	错误！未定义书签。
3.9.4 教材参编相关证明 .....	错误！未定义书签。
3.9.5 提交申报 .....	28
3.10 操作按钮 .....	28
四、我的申报管理 .....	28
4.1 查看申报列表 .....	28
4.1.1 进入我的申报 .....	28
4.1.2 申报列表 .....	28
4.1.3 查询功能 .....	29
4.2 查看申报详情 .....	29
4.2.2 审核流程 .....	30
4.3 导出申报材料 .....	30
4.4 管理申报状态 .....	31
4.4.1 申报状态说明 .....	31
五、个人档案管理 .....	31

5.1 查看个人档案 .....	31
5.1.1 进入个人档案 .....	31
5.1.2 档案信息 .....	32
5.2 修改实名信息 .....	34
5.3 账号信息 .....	35
5.3.1 查看账号信息 .....	35
5.3.2 修改密码 .....	35
5.3.3 修改生日 .....	36

## 系统基础信息：

网站地址：<https://jc.lingshuyiyao.com>

## 申报流程：

### 第一步：打开网站

访问申报系统官方网站，开始您的申报之旅。

### 第二步：注册账号

1. 点击网站首页的“登录/注册”按钮
2. 填写必要的注册信息
3. 完成账号创建

注：流程参考第一步；

### 第三步：用户实名认证

1. 填写申报前需要先完成用户实名认证

注：流程参考第二步；

### 第四步：申报填写信息

1. 实名认证成功后进入申报页面
2. 填写完整的申报信息
3. 检查填写内容确保无误

注：流程参考第三步；

### 第五步：提交等待院校/出版社审核

1. 点击“提交申报”按钮
2. 系统将自动发送至审核部门
3. 耐心等待审核结果

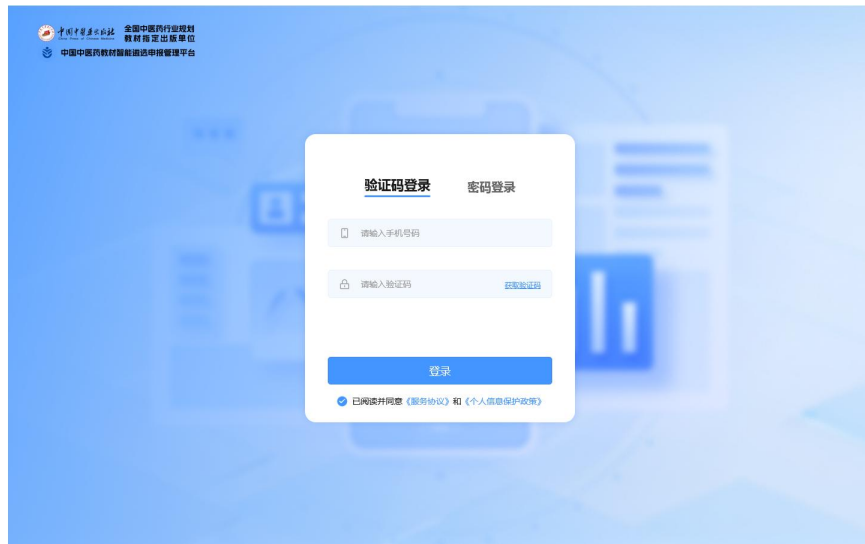
## 一、系统登录与工作台

### 1.1 登录系统

#### 1.1.1 选择登录方式

系统提供两种登录方式,用户可根据实际情况选择:

#### 验证码登录



#### • 操作步骤:

1. 在指定输入框内准确输入您的手机号码
2. 点击“获取验证码”按钮,系统将向您的手机发送一条包含验证码的短信
3. 请注意查收并将验证码准确输入到相应输入框中
4. 点击“登录”按钮

## 密码登录



### • 操作步骤:

1. 输入与手机号码相关联的登录密码
2. 密码需确保准确无误, 注意区分大小写
3. 点击“登录”按钮

完成信息输入后, 点击“登录”按钮, 系统将验证信息并引导您进入工作台。

## 二、实名认证

### 2.1 认证概述

在进行教材遴选申报前, 教师用户需要完成实名认证, 以确保身份信息的真实性和有效性。实名认证是使用申报功能的前提条件。

## 2.2 认证流程

### 2.2.1 进入认证页面


第一次登录时，如果认证，自动跳转到实名认证页面



## 2.2.2 填写认证信息

如有疑问请及时联系：15901141227

实名认证

当前认证角色： 申报人

个人信息

真实姓名\*

周栋

身份证号码\*

单位信息

所在单位\*

安徽商/中国科学技术大学

\* 如所在单位未列出，请添加邮编：15311981211 反馈

所在院系/教研室/二级单位\*

二级单位


职务\*

党委书记

职称\*

院士

上传工作证明\*

  
点击上传

支持工作证、教师证等相关证明类文件。  
图片大小不超过5M。

联系信息

手机号码\*

修改

通信地址\*

天津市/天津市/河东区 我的联系地址

邮箱\*

微信号

紧急联系人

姓名\*

杨小

电话\*

提交并进行身份验证

## 个人信息

字段	说明
真实姓名	填写真实姓名,与身份证保持一致
身份证号码	准确填写 18 位身份证号码

## 单位信息

字段	说明
所在单位	选择所在省/市/区,填写所在单位全称
所在院系/教研室/二级单位	填写具体的院系或部门名称
职务	选择职务: 党委书记, 党委副书记, 校长, 副校长, 校办公室主任, 校办公室副主任, 部长, 副部长, 处长, 副处长, 学院党委书记, 学院党委副书记, 学院院长, 学院副院长, 所长, 副所长, 科长, 副科长, 系主任, 系副主任, 教研室主任, 教研室副主任, 专职教师, 其他 (填空)
职称	选择职称等级, 如院士, 初、中、副高、高等
上传工作证明	上传单位盖章的工作证明文件, 支持 JPG/PNG/JPEG 格式, 文件小于 5M

### 联系信息

字段	说明
手机号码	系统自动读取注册手机号, 可点击修改
通信地址	填写详细的通信地址
邮箱	填写常用邮箱地址
微信号	填写常用微信号

### 紧急联系人

字段	说明
姓名	请填写紧急联系人姓名
电话	填写紧急联系人电话

#### 2.2.3 提交认证

填写完成后, 点击“提交并进行身份证验证”按钮, 系统将进行身份信息核验。

#### 2.2.4 认证状态

- 已认证：认证通过, 可正常使用申报功能
- 待审核：认证信息已提交, 等待系统审核
- 认证失败：信息有误, 需要修改后重新提交

注：认证成功之后才可以第三步进行教材遴选申报

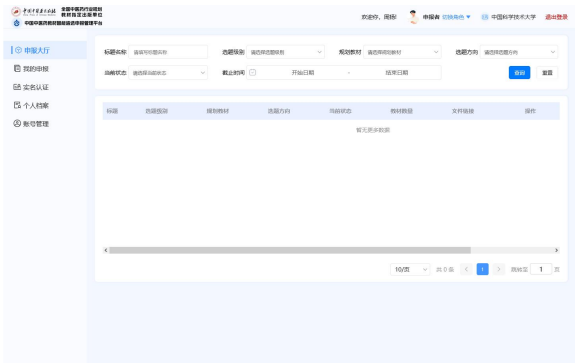
### 三、教材遴选申报

#### 3.1 查看遴选项目

##### 3.1.1 进入申报大厅

操作路径： 点击顶部导航栏“申报大厅”或“申报入口”

##### 3.1.2 查看当前遴选项目



申报大厅页面将展示所有正在进行的遴选项目, 包括：

项目名 称	层次	类别	方向	截止日 期	状态	操作
----------	----	----	----	----------	----	----

通过项目列表, 您可以查看项目基本信息, 点击“在线申报”按钮进入申报流程。

##### 3.1.3 查看项目详情

点击项目名称或“在线申报”按钮, 进入项目详情页, 可以查看：

- 项目简介 - 了解项目背景、目的和主要内容
- 项目基础信息 - 查看项目版次、级别、类型、方向等基本信息
- 申报科目 - 查看该遴选项目包含的所有教材科目

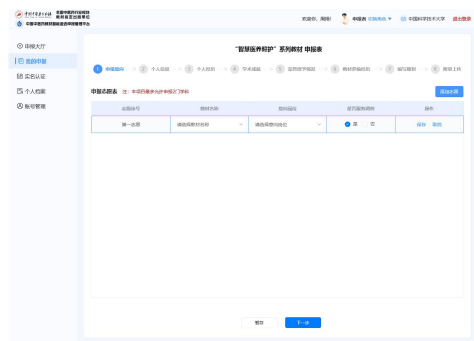
- 附件下载 – 下载项目通知、附件等文件

### 3.2 开始申报

#### 3.2.1 选择申报教材

在项目详情页的“申报科目”列表中,找到您有意向申报的教材,点击“去申报”按钮。

#### 3.2.2 填写申报志愿



进入申报表后,首先填写申报志愿信息:

#### 申报志愿表

字段	说明
志愿序号	选择申报志愿顺序,如第一志愿、第二志愿
教材名称	从下拉列表中选择申报的教材名称
意向岗位	选择申报岗位,如主编、副主编、编委
是否服务调剂	选择是否接受岗位调剂

注意: 每个项目最多允许申报 1 门学科。

3.2.3 保存与下一步

填写完志愿信息后, 可以:

- 点击“保存”按钮, 暂存当前信息, 稍后继续填写
- 点击“下一步”按钮, 继续填写个人信息

3.3 填写个人信息

3.3.1 基础信息

中国中医药出版社  
全国中医药行业规划教材编写单位  
中国中医药国际教育培训管理平台

欢迎, 周建雄  
申报者 切换角色  
安徽大学 退出登录

申报大厅  
我的申报  
实名认证  
个人档案  
账号管理  
自主申报

全国中医药国际教育“十五五”规划教材申报表

1 申报意向

2 个人信息

3 个人经历

4 学术成果

5 荣誉奖项情况

6 教材参编经历

7 编写规划

8 附件上传

本申请表信息来源于实名认证, 如需修改请前往实名认证页。

基础信息 (\*)

姓名	周建雄	性别	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
出生日期	<input type="text" value="1989-02-01 (37岁)"/>	所在学校	安徽省/安徽大学
所在院系/二级单位	测试	职务	总监
职称等级	请选择职称等级	工作年限	请填写工作
教龄	请填写教龄	英语能力	请选择英语能力 水平/分数 请填写水平/分数

证件信息 (\*)

证件类型	身份证	证件号码	340822198902011611
------	-----	------	--------------------

本人联系信息 (\*)

通信地址	请选择省市区 请填写详细地址		
联系电话	18600660662	邮箱	zhoujj@qq.com
微信号	请填写微信号		

所在院校留学生教育资质与规模 (\*)

院校资质认证	请选择院校资质认证	来华留学生中医药教育开展年限	请填写来华留学生中医药教育开展年限
近三年来来华学历留学生(中医药相关专业)年均规模	请填写近三年来来华学历留学生(中医药相关专业)年均规模		

上一步 暂存 下一步

个人基础信息来源于实名认证, 部分字段可修改:

基础信息(\*)必填项

字段	说明
姓名	系统自动读取实名认证信息
性别	选择性别
出生日期	选择出生日期

所在单位	系统自动读取,可修改
所在院系/二级单位	系统自动读取,可修改
职务	选择职务: 党委书记, 党委副书记, 校长, 副校长, 校办公室主任, 校办公室副主任, 部长, 副部长, 处长, 副处长, 学院党委书记, 学院党委副书记, 学院院长, 学院副院长, 所长, 副所长, 科长, 副科长, 系主任, 系副主任, 教研室主任, 教研室副主任, 专职教师, 其他 (填空)
职称等级	选择职称等级, 如院士, 初、中、副高、高等
工作年限	填写工作年限
教龄	填写教学年限
英语能力	填写: 专业八级/雅思/托福/大学英语六级/大学四级/其他/无
分数	请填写具体得分

#### 证件信息(\*)必填项

字段	说明
证件类型	目前仅支持身份证
证件号码	系统自动读取实名认证信息

### 本人联系信息(\*)必填项

字段	说明
联系电话	系统自动读取注册手机号
通信地址	填写详细的通信地址
邮箱	填写常用邮箱地址
微信号	填写常用微信号

### 所在院校留学生教育资质与规模(\*)必填项

字段	说明
院校资质认证	请选择：中国教育国际交流协会来华留学生高等教育质量认证，教育部全国来华留学教育示范基地，国家中医药管理局中医药国际合作基地，省市级来华留学教育示范单位，无
来华留学生中医药教育开展年限	填写具体年限
近三年来华学历留学生(中医药相关专业)年均规模	填写具体规模

### 3.3.2 操作按钮

- 上一步：返回上一页, 修改申报志愿
- 下一步：继续填写个人经历信息



- 返回：返回项目列表

### 3.4 填写个人经历

填写规范：

1. 下面栏目所有信息均可填写多条，点击【添加】按钮增加记录：

2. 点击右侧操作栏下【删除】【修改】可以对每条记录进行修改或删除。

3. 如若没有，点击右侧操作栏下【取消】，跳过本栏信息填写

中国中医药出版社

全国中医药行业规划教材编定出版单位

中国中医药国际教材申报管理平台

欢迎, 周建雄

申报者 切换角色

安徽大学 退出登录

申报大厅

我的申报

实名认证

个人档案

账号管理

自主申报

全国中医药国际教育“十五五”规划教材 申报表

1 申报意向

2 个人信息

3 个人经历

4 学术成果

5 荣誉授予情况

6 教材参编经历

7 编写规划

8 附录上传

教育背景

添加

起止时间	院校名称	所学专业	学历	海外留学经历	备注	操作
请选择起止时间	请填写院校名称	请填写所学专业	请选择学历	请选择海外留学经历	请填写备注	保存 取消

上传PDF版证明材料  
教育背景需提供海外留学、访学证明材料，如海外学历学位证书、成绩单、访学证明等。  
提供大学类课程六级、专四专八、雅思、托福等相关外语等级证书，成绩单等可佐证英语水平的材料。

工作经历

添加

起止时间	工作单位	职务	主要工作职责	海外工作经历	备注	操作
请选择起止时间	请填写工作单位	请填写职务	请填写主要工作职责	请选择海外工作经历	请填写备注	保存 取消

上传PDF版证明材料  
工作经历需提供海外工作经历证明材料，如聘任书、任命通知等。

教学经历 (重点填写双语/全英文、留学生教学)

添加

起止时间	授课名称	授课对象	授课类型	授课语言	近3年授课情况	备注	操作
请选择起止时间	请填写授课名称	请选择授课对象	请选择授课类型	请选择授课语言	请选择近3年授课	请填写备注	保存 取消

上传PDF版证明材料  
教学经历需提供海外教学经历证明材料，如授课任务书、课程安排表、教学课时证明、课堂记录材料、提供教案讲义等。

项目经历 (重点填写国际合作/海外项目等)

添加

起止时间	项目名称	项目级别	承担角色	是否为国际合作/海外培训项目	备注	操作
请选择起止时间	请填写项目名称	请选择项目级别	请选择承担角色	<div>否 是</div>	请填写备注	保存 取消

上传PDF版证明材料  
提供项目立项书等可佐证项目参与情况的相关材料。

上一步

暂停

下一步

#### 3.4.1 教育背景

填写教育背景, 点击“添加”按钮增加记录：

字段	说明
起止时间	选择学习的起止时间
院校名称	填写院校名称
所学专业	填写专业名称
学历	选择学历
海外留学经历	请选择：获得海外留学学历，海外访学经历（大于三个月），不属于海外经历
备注	填写相关备注信息

### 3.4.2 工作经历

填写工作经历, 点击“添加”按钮增加记录:

字段	说明
起止时间	选择工作的起止时间
工作单位	填写工作单位名称
职务	填写职务
主要工作职责	填写主要工作职责
海外工作经历	请选择：连续两年及以上，连续一年到两年，不属于海外工作经历
备注	填写相关备注信息

### 3.4.3 教学经历（重点填写双语/全英文、留学生教学）

填写教学经历, 点击“添加”按钮增加记录:

字段	说明
起止时间	选择教学的起止时间
授课名称	填写授课名称
授课对象	填选择：来华留学生，海外学生，国内学生
授课类型	请选择：本科教育，研究生教育，短期培训
授课语言	请选择：全英文，中英双语，中文，其他
近 3 年授课情况	请选择：主讲过本专业全英文/双语课程，指导过来华留学生学历教育教学，指导过来短期来华留学生临床培训或海外中医师相关教育或临床培训等
备注	填写相关备注信息

#### 3.4.4 项目经历（重点填写国际合作/援外项目等）

填写教学经历, 点击“添加”按钮增加记录：

字段	说明
起止时间	选择教学的起止时间
项目名称	填写项目名称
项目级别	填选择：国家级，省市级
承担角色	请选择：负责人，参与人员

是否为国际合作/援外培训项目	请选择：是，否
备注	填写相关备注信息

3.4.5 操作按钮

- 上一步：返回上一页, 修改个人信息
- 下一步：继续填写学术成就信息
- 返回：返回项目列表

3.5 学术成就

中国中医药出版社

全国中医药行业规划教材编委会

中国中医药出版社教材编审系统

欢迎您, 管理员

申报者 切换角色

中国科学技术大学

退出登录

申报大厅

我的申报

实名认证

个人档案

账号管理

自主申报

全国中医药行业高等教育“十五五”规划教材（第二批）-内测版 申报表

同步个人账户

1 申报意向 2 个人信息 3 个人经历 4 学术成就 5 学术成果 6 教材参编经历 7 编写规划 8 附录上传

学术兼职

学术组织名称

类别

职务

备注

操作

请填写学术组织名称

地方性

全国性

国际性

请选择职务

请填写备注

保存 取消

注：地方性如省市级中医药学会，全国性如中华中医药学会，国际性如世界中医药学会联合会。

上一步

暂存

下一步

3.5.1 学术团体与社会任职（申报教材学科或中医英语翻译相关领域）

填写学术兼职情况, 点击“添加”按钮增加记录：

字段	说明
学术组织名称	填写学术组织全称
类别	选择类别：地方性、全国性、国

	际性
职务	请选择：荣誉主任委员、荣誉副会长荣誉副主任委员、荣誉会长、主任委员、副主任委员、会长、副会长、秘书长、副秘书长、常务委员、常务理事、委员、理事
备注	填写备注信息

### 3.5.2 课程/学科建设

填写课程/学科建设, 点击“添加”按钮增加记录:

字段	说明
类型	请选择：一流本科课程，重点学科，教学团队
课程或学科名称	选填写课程或学科名称
职务	请选择：带头人, 负责人, 主要成员，成员
级别	请选择：国家级，省市级
备注	填写备注信息

3.6 荣誉授予情况

申报大厅

我的申报

实名认证

个人档案

账号管理

自主申报

全国中医药国际教育“十五五”规划教材 申报表

1 申报意向

2 个人信息

3 个人经历

4 学术成果

5 荣誉授予情况

6 教材参编经历

7 编写规划

8 附录上传

教学类

荣誉名称	授奖部门	获奖时间	获奖级别	备注	操作
请填写荣誉名称	请填写授奖部门	请填写获奖时间	<div><div>国家级</div><div>省市级</div><div>校级</div></div>	请填写备注	<div>保存</div> <div>取消</div>

上传PDF证明材料

提供获奖荣誉证书、获奖证书扫描件及获奖证明的照片。

国际教育传播类

荣誉名称	授奖部门	获奖时间	获奖级别	备注	操作
请填写荣誉名称	请填写授奖部门	请填写获奖时间	<div><div>国家级</div><div>省市级</div><div>校级</div></div>	请填写备注	<div>保存</div> <div>取消</div>

上传PDF证明材料

提供获奖荣誉证书、获奖证书扫描件及获奖证明的照片。

上一步

暂存

下一步

荣誉授予情况包括多个子项：

3.6.1 教学类

点击“添加”按钮增加记录：

字段	说明
荣誉名称	填写荣誉名称
授奖部门	授予部门
获奖时间	请填写获奖时间
获奖级别	请选择：国家级，省市级，校级
备注	填写备注信息

3.6.2 国际教育传播类

点击“添加”按钮增加记录：

字段	说明
荣誉名称	填写荣誉名称
授奖部门	授予部门
获奖时间	请填写获奖时间
获奖级别	请选择：国家级，省市级，校级
备注	填写备注信息

### 3.6.3 操作按钮

- 上一步：返回上一页, 修改个人经历
- 下一步：继续填写教材参编经历信息
- 返回：返回项目列表

### 3.7 填写教材参编经历

全国中医药行业规划教材编写单位

中国中医药出版社

申报大厅

**我的申报**

实名认证

个人档案

账号管理

自主申报

欢迎来到，周健雄！

申报者 切换角色

安徽大学

退出登录

全国中医药国际教育“十五五”规划教材 申报表

☒ 同步个人档案

1 申报意向

2 个人信息

3 个人经历

4 学术成果

5 荣誉授予情况

6 教材参编经历

7 编写规划

8 附项上传

教材编写/翻译成果

添加

教材/辅导用书名称	编写职务	标准书号	出版社	教材类型	教材语言	备注	操作
请填写教材/辅导用书名称	请选择编辑...	请填写标准书号	请填写出版社	请选择教材类型	请选择...	请填写备注	保存 取消

上传PDF版证明材料

提供相关著作的时间、版次页、封面页等可佐证编号/翻译成果材料。

国际标准制定成果

添加

标准名称	承担角色	发布单位	发布时间	标准类型	备注	操作
请填写标准名称	请选择承担角色	请填写发布单位	请填写发布时间	请选择标准类型	请填写备注	保存 取消

上传PDF版证明材料

提供国际标准立项文件、工作担任职证明、正式发布的标准文本网页及参编署名页等相关材料。

海外中医药执业医师考试命题经历

添加

参与国际/地区	命题科目	参与命题年限	担任角色	备注	操作
请填写参与国际/地区	请填写命题科目	请填写参与命题年限	请填写担任角色	请填写备注	保存 取消

上传PDF版证明材料

上一步

暂存

下一步

### 3.7.1 教材编写/翻译成果

字段	说明
教材/辅导用书名称	填写教材名称
编写职务	请选择：主编，副主编，编委，主译，副主译，参译
标准书号	请填写标准书号
出版社	请填写出版社
教材类型	请选择：国家级规划教材，中医药行业规划教材，中医药英文教材，中医药双语教材，海外学生中医药教材，国际执业考试辅导用书
教材语言	请选择：中文，英文，双语，其他
备注	填写备注信息

### 3.7.2 国际标准制定成果

字段	说明
标准名称	填写教材全称
承担角色	请选择：第一完成人，主要完成人，参与者
发布单位	请填写发布单位
发布时间	请填写发布时间
标准类型	请选择：WHO 标准，国际学术组





### 3.8.1 志愿信息展示

页面顶部显示当前申报的志愿信息：

- 申报者姓名
- 第一志愿：教材名称
- 申报意向：申报的岗位
- 入选岗位：最终入选的岗位(如已入选)

### 3.8.2 教材构思

填写教材编写思路 and 规划, 利用富文本编辑器详细阐述：

- 所申报教材的编写计划，包括申报基础、编写设想与思路、课时数、字数、配套数字化建设构想及可行性、拟制作数字化内容等
- 申报主编填写，申报副主编、编委不做要求，3000 字以内

### 3.8.3 操作按钮

- 上一步：返回上一页, 修改教材参编经历
- 下一步：继续上传附录材料
- 返回：返回项目列表

## 3.9 附录上传

全国中医药行业高等教育“十三五”规划教材（第二批）-内测版 申报表

1 申报意向 → 2 个人信息 → 3 个人经历 → 4 学术成果 → 5 荣誉授予情况 → 6 教材参编经历 → 7 编写规划 → 8 附录上传

**附录** (大小不超过200M)

<b>政治审查表（模版下载）（*）</b> 请下载模版填写，需加盖作者所在一级单位（如校级）党组织章，扫描成pdf格式后上传	<a href="#">+ 选择文件</a> 请上传格式为PDF的文件 中国科学技术大学-章坤维授权书.pdf 浏览
<b>单位推荐表（模版下载）（*）</b> 请下载模版填写，需加盖所在单位教务部门公章，扫描成pdf格式后上传	<a href="#">+ 选择文件</a> 请上传格式为PDF的文件 中国科学技术大学-章坤维授权书.pdf 浏览
<b>荣誉授予相关证明（模版下载）</b> 请下载模版填写，另存为PDF格式后上传	<a href="#">+ 选择文件</a> 请上传格式为PDF的文件 关于创建“智慧医药系列”系列教材质量审定委员会的函.pdf 浏览
<b>教材参编相关证明（模版下载）</b> 请下载模版填写，提供参编教材的封面、版权页和编委会三部分的截图或者照片，另存为PDF格式后上传	<a href="#">+ 选择文件</a> 请上传格式为PDF的文件 关于创建“智慧医药系列”系列教材建设指导委员会的函.pdf 浏览

[上一步](#) [暂存](#) [提交](#)

### 3.9.1 政治审查表(\*)必填项

- 文件格式：PDF
- 文件大小：不超过 200M
- 上传要求：请下载模板填写，需加盖作者所在一级单位（如校级）党组织章，扫描成 pdf 格式后上传

### 3.9.2 单位推荐表(\*)必填项

- 文件格式：PDF
- 文件大小：不超过 200M
- 上传要求：请下载模板填写，需加盖所在单位教务部门公章，扫描成 pdf 格式后上传

3.9.3 提交申报

确认所有信息填写完毕且材料上传完整后, 点击页面底部的提交按钮, 完成申报提交。

注意: 提交后将无法修改申报信息, 请务必在提交前仔细核对。

3.10 操作按钮

- 上一步: 返回上一页, 修改编写规划
- 返回: 返回项目列表

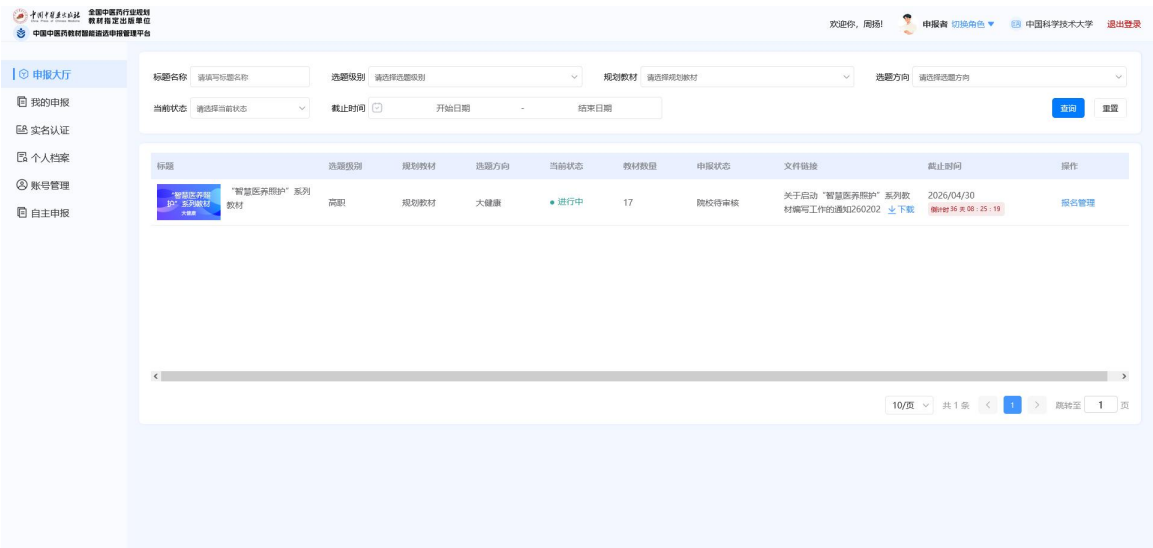
四、我的申报管理

4.1 查看申报列表

4.1.1 进入我的申报

操作路径: 点击顶部导航栏“申报大厅” → 点击“我的申报”

4.1.2 申报列表



申报列表展示您提交的所有申报记录：

标题名称	选题级别	选题方向	规划教材	当前状态	文件链接	截止时间	操作
------	------	------	------	------	------	------	----

#### 4.1.3 查询功能

系统支持多维度查询申报记录：

查询条件：

- 所属项目 - 选择筛选的项目
- 项目级别 - 选择项目级别
- 审核科目 - 填写审核科目名称
- 申请岗位 - 选择申请岗位
- 申报状态 - 选择申报状态
- 审核状态 - 选择审核状态
- 入选状态 - 选择入选状态

操作：

- 输入或选择查询条件后, 点击“查询”按钮进行筛选
- 点击“重置”按钮, 清空所有查询条件

#### 4.2 查看申报详情

在申报列表的“操作”列, 点击“查看”按钮, 可以查看申报详情。

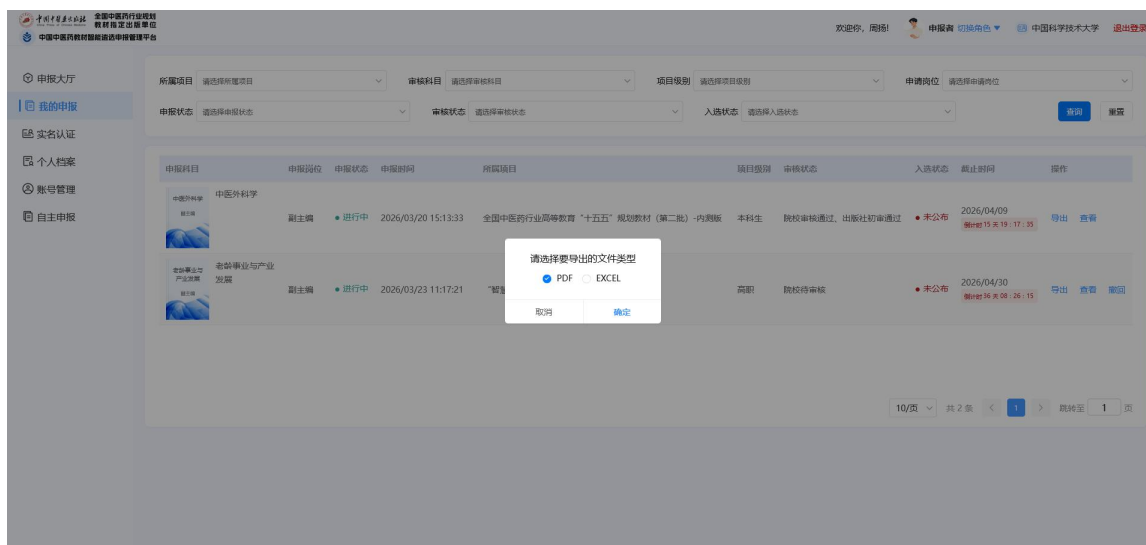
申报详情页面包含：

## 4.2.2 审核流程

申报需要经过以下审核流程：

1. 资格初审 - 系统自动或人工进行资格初审
2. 院校审核 - 所在院校进行审核(如需要)
3. 出版社审核 - 出版社进行审核
4. 客观分评分 - 根据预设规则自动计算客观分
5. 主观分评分 - 专家进行主观分评分
6. 终审入选 - 最终确定入选名单

## 4.3 导出申报材料



在申报详情页面,可以导出申报材料：

- 点击“导出”按钮

- 选择导出格式:PDF 或 EXCEL
- 系统将生成包含所有申报信息的文件并下载

#### 4.4 管理申报状态

##### 4.4.1 申报状态说明

申报状态包括:

- 待提交 - 申报信息已填写但未提交
- 进行中 - 申报已提交, 正在审核流程中
- 已结束 - 申报审核流程已结束

### 五、个人档案管理

#### 5.1 查看个人档案

##### 5.1.1 进入个人档案

操作路径: 点击右上角个人头像 → 点击“个人档案”

### 5.1.2 档案信息



- 申报大厅
- 我的申报
- 实名认证
- 个人档案
- 账号管理
- 自主申报

所在单位目前开设本课程及使用教材情况

使用专业	年均学生数	课程名称	使用教材名称	所用出版社	备注
专业		课程	教材	出版社	
单位专业		单位课程	教材	出版社	

本单位一流本科课程建设情况

名称	级别	职务	备注
骨伤科	省级	主要成员	
中医学	国家级	负责人	

本单位教学团队建设情况

名称	级别	职务	备注
内科	国家级	负责人	

本单位重点学科建设情况

名称	级别	职务	备注
重点学科建设	国家级	主要成员	

本单位优势专科建设情况

名称	级别	职务	备注
暂无更多数据			

学习经历

起止时间	院校名称	所学专业	学历	备注
暂无更多数据				

工作经历

起止时间	工作单位	职务	备注
暂无更多数据			

教学经历

起止时间	院校名称	教学科目	备注
暂无更多数据			

学术兼职

学术组织名称	类别	职务	备注
测试	国际性	荣誉主任委员	
测	地方性	荣誉主任委员	

学术专著出版情况

专著名称	出版方式	出版单位	出版时间	备注
1	公费	1	2026-03-06	

出版领域获奖情况

奖项名称	获奖级别	获奖时间	备注
暂无更多数据			

数字产品荣誉/发表情况

奖项名称	获奖级别	获奖时间	备注
暂无更多数据			

在线课程获奖情况

奖项名称	获奖级别	获奖日期	备注
暂无更多数据			

学术荣誉授予情况

奖项名称	荣誉级别	授予时间	备注
暂无更多数据			

教学成果奖

奖项名称	级别	授予部门	授予时间	备注
暂无更多数据				

教学竞赛奖

奖项名称	级别	授予部门	授予时间	备注
暂无更多数据				

人才称号类

奖项名称	级别	授予部门	授予时间	备注
暂无更多数据				

指导教师类

奖项名称	级别	授予部门	授予时间	备注
暂无更多数据				

科学技术类

奖项名称	级别	授予部门	授予时间	备注
暂无更多数据				

主编“十四五”国家规划教材情况 (由教育部评选产生)

个人档案页面展示教材申报时提交的材料

5.2 修改实名信息

中国中医药出版社

全国中医药行业院校  
教材首审专家库单位

中国中医药出版社教材申报管理平台

欢迎你，周晓!

申报者 切换角色

中国科学技术大学

退出登录

申报大厅

我的申报

实名认证

个人档案

账号管理

自主申报

已认证角色: 申报人

修改实名信息

个人信息

真实姓名: 周晓

身份证号码: 360102198112110000

单位信息

所在单位: 安徽商大中国科学技术大学

职务: 党委书记

职称: 院士

上传工作证明: 工作证明材料

联系信息

手机号码: 15311981211

邮箱: 15311981211@qq.com

通信地址: 我的联系地址

微信号: 15311981211

紧急联系人

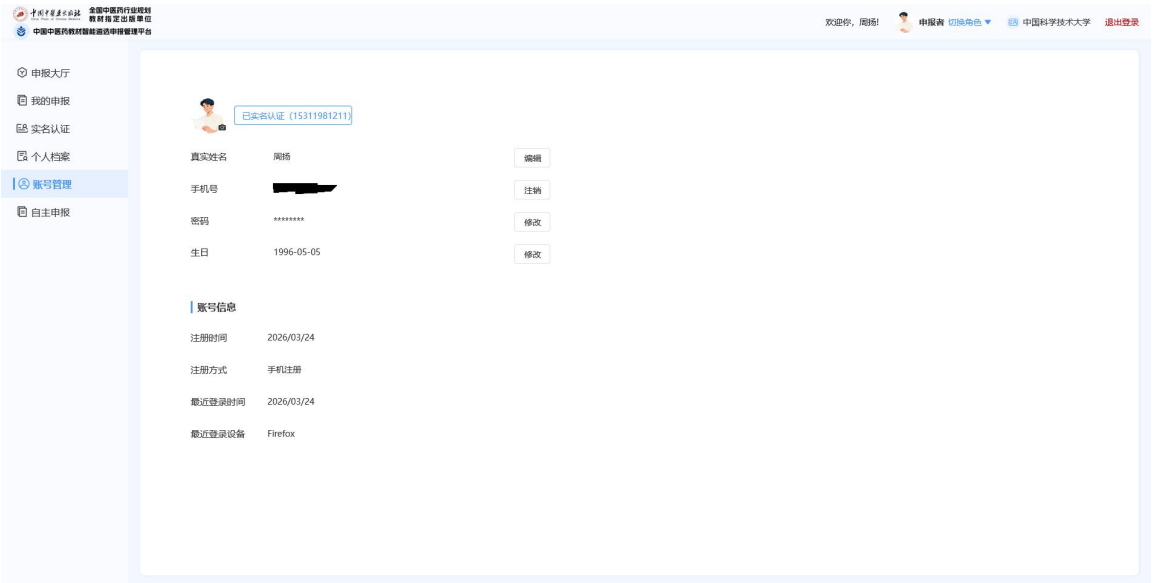
姓名: 杨小

电话: 17600995513

点击“修改实名信息”按钮,可以修改实名认证信息。修改后需要重新提交审核。

5.3 账号信息

5.3.1 查看账号信息



在个人中心页面, 可以查看账号基本信息:

字段	说明
已实名认证	显示是否完成实名认证及认证手机号
真实姓名	真实姓名
手机号	注册手机号
密码	登录密码(显示为星号)
生日	生日
账号信息	注册时间、注册方式、最近登录时间、最近登录设备

5.3.2 修改密码

点击密码旁的“修改”按钮, 可以修改登录密码。

### 5.3.3 修改生日

点击生日旁的“修改”按钮,可以修改生日信息。

----

**\*\*祝您申报顺利!\*\***